



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

LICEO SCIENTIFICO STATALE "FEDERIGO ENRIQUES"

VIA F. PAOLINI, 196 - 00122 ROMA (RM)

Tel. 06121126340 fax 065681579 PEO rmmps090001@istruzione.it PEC rmmps090001@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 80204630588 Codice Meccanografico: RMPS090001 Distretto 21 Ambito Territoriale Lazio 10

Circolare n. 246

Ai docenti delle classi quinte
Ai docenti tutor interni delle classi quinte
Agli studenti delle classi quinte
Alla commissione per le attività di alternanza scuola-lavoro
Alla segreteria studenti

Oggetto: modalità per la documentazione delle attività di alternanza scuola lavoro svolte dagli studenti dell'ultimo anno e relativa integrazione del "Documento del 15 maggio".

Come è noto, le esperienze condotte in alternanza scuola-lavoro concorrono, in sede di esame di Stato, alla valutazione delle conoscenze, competenze e capacità raggiunte dagli studenti. Tali attività devono essere dettagliatamente indicate nel c.d. "Documento del 15 maggio" elaborato dal consiglio di classe.

Al fine di dare esecuzione a quanto deliberato dal Collegio dei docenti nella seduta del 9 marzo u.s., si ritiene opportuno fissare quanto segue:

- **Ogni studente deve redigere**, avvalendosi anche dell'assistenza del tutor interno, **una relazione finale sulle attività di alternanza scuola-lavoro** svolte, attenendosi al modello scaricabile dalla piattaforma "Fidenia". I modelli degli studenti di ogni classe quinta, compilati in ogni loro parte, sottoscritti dagli studenti e vistati dal tutor devono essere consegnati alla commissione alternanza scuola-lavoro, a cura dello stesso tutor che ne tratterrà una fotocopia, **entro e non oltre il 16 aprile 2018**;

- Anche sulla base delle relazioni prodotte dagli studenti, **il tutor interno di ogni classe quinta elaborerà una relazione generale** sulle attività di alternanza scuola-lavoro svolte dalla classe, da consegnare alla commissione alternanza **entro e non oltre il 23 aprile 2018**;
- La commissione preparerà una cartellina dell'alternanza scuola-lavoro per ognuna delle classi quinte, contenente la seguente documentazione:
 - a) elenco delle attività – progetti di alternanza scuola-lavoro svolte nella classe nel corso del secondo biennio e dell'ultimo anno;
 - b) relazione del tutor interno su dette attività;
 - c) le schede personali di ogni studente della classe, contenenti il dettaglio di tutte le attività, con indicazione per ciascuna delle ore previste e di quelle effettivamente svolte e dell'indicazione dei relativi totali;
 - d) le relazioni finali di tutti gli studenti della classe.

Le cartelline di tutte le classi quinte dovranno essere depositate dalla commissione in segreteria studenti, a disposizione per la consultazione da parte dei docenti dei consigli delle classi quinte, con particolare riferimento ai loro coordinatori, **entro e non oltre il 2 maggio 2018**.

Il documento del 15 maggio, che sarà adottato dai consigli delle classi quinte già in calendario dal 7 all'11 maggio 2018, rispetto agli anni passati dovrà essere integrato dai documenti di cui ai punti precedenti a) e b), che saranno disponibili anche in formato elettronico. Le schede di cui al punto c) e la relazione di cui al punto d) non vanno inserite ma faranno comunque parte della documentazione a disposizione della commissione esaminatrice.

Si richiama l'attenzione di tutti i docenti e studenti delle classi quinte sull'esigenza di rispettare i termini indicati.

Si confida nella consueta fattiva collaborazione.

Roma, 6 aprile 2018

Il Dirigente Scolastico
Prof. Antonio Palcich

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art. 3, c. 2, D.Lgs. 39/93)